

Số: 939/ĐHV-HTSVQHDN

Nghệ An, ngày 09 tháng 8 năm 2022

V/v phối hợp tổ chức cuộc thi
“Hackathon Nghệ An năm 2022”

Kính gửi:

- Trưởng các đơn vị liên quan;
- Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên.

Cuộc thi Hackathon Nghệ An được tổ chức hàng năm nhằm tìm kiếm và đào tạo những tài năng trẻ để phát triển những giải pháp thông minh hướng đến các doanh nghiệp nói riêng và cộng đồng nói chung. Năm 2022, Trường Đại học Vinh phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Nghệ An đồng chủ trì tổ chức cuộc thi. Ngày 07/7/2022 Nhà trường đã triển khai cuộc thi trong cán bộ và học sinh, sinh viên; tuy nhiên đến nay mới chỉ có 12 cá nhân/nhóm đăng ký tham gia cuộc thi. Trường Đại học Vinh thông báo một số nội dung liên quan đến cuộc thi như sau:

1. Chủ đề, hình thức tổ chức và đơn vị tổ chức cuộc thi

- Chủ đề “Ứng dụng công nghệ thông tin vào cuộc sống”
- Hình thức: Thi trực tiếp tại Hội trường A Trường Đại học Vinh; các vòng thi được phát trực tuyến trên fanpage.
- Đơn vị tổ chức cuộc thi: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Nghệ An và Trường Đại học Vinh.
- Đơn vị thực hiện cuộc thi: Công ty Cổ phần Công nghệ GoStream và Công ty Cổ phần Phát triển Công nghệ Redsand.

2. Đối tượng tham gia

Bất cứ ai có khả năng, yêu thích CNTT tuổi từ 16-25 trên toàn quốc. Các cá nhân/nhóm tham dự cuộc thi sẽ lập đại diện 1 đội gồm 3-5 thành viên.

Riêng tại Trường Đại học Vinh, khuyến khích sinh viên thuộc Viện Kỹ thuật - Công nghệ, Trường Sư phạm, Viện Công nghệ Hoá Sinh - Môi trường, học sinh Trường THPT Chuyên và các đơn vị khác liên quan đăng ký tham gia.

3. Cơ cấu giải thưởng

- 01 giải Nhất: Tiền mặt 15 triệu đồng, 03 học bổng tại Funix trị giá 15 triệu đồng và Giấy chứng nhận "Champion Hackathon Nghe An 2022"
- 02 giải Nhì, mỗi giải gồm: Tiền mặt 10 triệu đồng, 02 học bổng tại Funix trị giá 10 triệu đồng và Giấy chứng nhận "Second-prize Hackathon Nghe An 2022"
- 03 giải Ba, mỗi giải gồm: Tiền mặt 5 triệu đồng/giải, 01 học bổng tại Funix trị giá 5 triệu đồng và Giấy chứng nhận "Third-prize Hackathon Nghe An 2022"

Tổng giá trị giải thưởng là 100 triệu đồng. Ngoài ra, thí sinh còn nhận được các phần quà lưu niệm có giá trị khác.

4. Hình thức đăng ký tham gia

- Đăng ký trực tuyến tại: <https://bit.ly/HackathonNA2022>
- Thông tin liên hệ: Email: hackathonnghean@gmail.com; Fanpage cuộc thi: <https://facebook.com/hackathonnghean/>
- Thời hạn đăng ký: 15h00 ngày 15/8/2022.

5. Thời gian, địa điểm tổ chức

Thời gian	Nội dung	Địa điểm
8h30-11h00, 20/08	Khai mạc, kickoff cuộc thi	Hội trường A
Từ 20/08 đến 25/08	Vòng ý tưởng	-
14h00-16h00, 26/08	Workshop, công bố vòng loại	Hội trường A
8h00-17h00, 27/08	Demoday, chung kết, công bố kết quả	Hội trường A

6. Tổ chức thực hiện

6.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp:

- Đầu mối phối hợp tổ chức cuộc thi; phối hợp các khoa, viện, trường trực thuộc lập các đội dự thi; cập nhật các thông tin kịp thời cho các đội thi.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, in ấn, công tác hậu cần phục vụ cho các hoạt động.
- Kêu gọi các đơn vị, doanh nghiệp hỗ trợ kinh phí, cơ sở vật chất cho các đội thi nhằm đạt kết quả cao.
- Lập dự toán kinh phí (phần Trường Đại học Vinh hỗ trợ) trình nhà trường phê duyệt.

6.2. Phòng Quản trị và Đầu tư:

- Bố trí Hội trường A, chuẩn bị hệ thống âm thanh, ánh sáng cho chương trình;
- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau các hoạt động.

6.3. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên:

- Tuyên truyền, quán triệt và hỗ trợ đoàn viên, thanh niên tham gia cuộc thi theo kế hoạch.
- Chọn cử đoàn viên, thanh niên tham dự các buổi khai mạc, bế mạc và các vòng thi theo yêu cầu của ban tổ chức.
- Cử lễ tân hỗ trợ tại buổi chung kết và trao giải cuộc thi; cử cộng tác viên hỗ trợ setup cho các hoạt động.
- Chọn 05 tiết mục văn nghệ biểu diễn tại lễ khai mạc và bế mạc cuộc thi.

6.4. Phòng Khoa học và Hợp tác quốc tế, Phòng Đào tạo:

- Chọn các công trình nghiên cứu khoa học, các kết quả của học phần dự án phù hợp để khuyến khích các tác giả tham gia cuộc thi.
- Đề xuất cán bộ tham gia ban giám khảo, cố vấn chuyên môn cho chương trình.
- Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt để học sinh, sinh viên đăng ký tham gia cuộc thi và cố vấn, hỗ trợ cho các đội thi đạt kết quả cao.
- Cử đại diện cán bộ tham dự các hoạt động.

6.5. Phòng Kế hoạch - Tài chính:

- Thẩm định, cấp kinh phí hỗ trợ tổ chức các hoạt động sau khi được Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt.
- Cấp quà tặng cho đại diện các đơn vị hỗ trợ cuộc thi.

6.6. Các đơn vị liên quan khác:

Tiếp tục tuyên truyền, quán triệt để học sinh, sinh viên đăng ký tham gia cuộc thi và cố vấn, hỗ trợ cho các đội thi.

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị, đoàn thể liên quan triển khai nghiêm túc các nội dung trên. Mọi thông tin xin liên hệ: Ông Hồ Việt Dũng, chuyên viên Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp, điện thoại: 0943699018, email: hodung1982@gmail.com./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Sở KHCN (để p/h);
- Lưu: HCTH, HTSVQHĐN

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Nguyễn Thị Thu Cúc