

Số: **440** /ĐHV-HTSVQHĐN

V/v tổ chức Hội thảo tư vấn và tuyển  
chọn ứng viên tham gia chương trình  
Tu nghiệp sinh tại Australia.

Nghệ An, ngày **03** tháng 5 năm 2019

Kính gửi:

- Viện trưởng Viện Nông nghiệp và Tài nguyên;
- Trưởng Ban Quản lý Cơ sở 2;
- Trưởng các đơn vị liên quan.

Trong khuôn khổ chương trình hợp tác giữa UBND tỉnh Nghệ An và bang Nam Úc nhằm thúc đẩy sự trao đổi, hợp tác trong giáo dục, đào tạo nghề, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh, sinh viên sang học tập tại bang Nam Úc; theo sự ủy quyền của tỉnh Nghệ An và bang Nam Úc, Trường Đại học Vinh phối hợp với Trường TAFE SA và Công ty 4Ways tổ chức Hội thảo tư vấn và tuyển chọn ứng viên tham gia Tu nghiệp sinh tại Australia. Chương trình cụ thể như sau:

### **1. Nội dung chương trình**

- Trao học bổng tài trợ của Công ty 4Ways và Công ty Nafoods cho sinh viên Trường Đại học Vinh với tổng giá trị 100.000 đô la Australia (tương đương hơn 1,6 tỷ đồng).

- Giới thiệu về chương trình Tu nghiệp sinh trong khuôn khổ chương trình hợp tác giữa tỉnh Nghệ An và bang Nam Úc.

- Tư vấn, tuyển chọn học sinh, sinh viên tham gia chương trình Tu nghiệp sinh; hướng dẫn chuẩn bị, hoàn thiện hồ sơ và triển khai kế hoạch đào tạo tiếng Anh cho các thí sinh có nhu cầu và giải đáp các thắc mắc liên quan cho học sinh, sinh viên.

### **2. Thời gian, địa điểm tổ chức**

- Thời gian: 01 buổi, từ 08h00' ngày 7 tháng 5 năm 2019 (thứ Ba).

- Địa điểm: Hội trường nhà B, Cơ sở 2 Trường Đại học Vinh.

### **3. Đối tượng, số lượng tham dự**

#### **3.1. Đối tượng:**

- Sinh viên các ngành thuộc Viện Nông nghiệp và Tài nguyên, các đối tượng sinh viên Trường Đại học Vinh khác có nguyện vọng tìm hiểu, tham gia chương trình Tu nghiệp sinh tại Australia.

- Sinh viên, cựu sinh viên từng đi Tu nghiệp sinh tại Israel trở về.
- Các đối tượng học sinh, sinh viên trên địa bàn tỉnh Nghệ An có nhu cầu.

### 3.2. Số lượng:

- Viện Nông nghiệp và Tài nguyên: 300 sinh viên.
- Học sinh, sinh viên các ngành khác có nhu cầu. Ưu tiên sinh viên các ngành đang học tập trung ở Trung tâm Giáo dục Quốc phòng - An ninh.

### 4. Tổ chức thực hiện

- Nhà trường giao Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp chủ trì, phối hợp với đối tác và các đơn vị liên quan triển khai chương trình theo kế hoạch, đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Giao Ban Quản lý cơ sở 2 bố trí Hội trường, cơ sở vật chất và trang thiết bị phục vụ, đảm bảo việc tổ chức chương trình theo đúng kế hoạch; phối hợp với Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp truyền thông, phổ biến cho sinh viên đang học tập tại cơ sở 2 được biết và tham dự chương trình nhằm có thêm thông tin và tăng cơ hội tiếp cận với thế giới việc làm.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Cấp kinh phí tổ chức chương trình theo dự toán được Hiệu trưởng Nhà trường phê duyệt.

- Giao Viện trưởng Viện Nông nghiệp và Tài nguyên thông báo rộng rãi đến tận các lớp để sinh viên được biết và tham dự chương trình; lập danh sách sinh viên tham dự gửi về Trường qua Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp (email: hotrosinhvien@vinhuni.edu.vn) trước 16h00' ngày 06/5/2019. Thông tin chi tiết đề nghị liên hệ Chuyên viên Hồ Thị Dung, cán bộ phụ trách, điện thoại: 0238.3733666, di động: 0948.521266.

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị liên quan triển khai và thực hiện nghiêm túc các nội dung nêu trên./.

#### Nơi nhận:

- Như k/g (để t/h);
- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Công ty 4 Ways (để p/h);
- Trường Tafe SA (để p/h);
- Gửi đăng Website, eOffice;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN.



*GS.TS. Đinh Xuân Khoa*