

Số: **70** /ĐHV-HTSVQHDN

Nghệ An, ngày **19** tháng 01 năm 2018

V.v tổ chức chương trình tư vấn nghề nghiệp,
tuyển thực tập sinh tiềm năng các ngành kinh tế.

Kính gửi:

- Trưởng khoa Kinh tế;
- Trưởng các đơn vị liên quan.

Thực hiện kế hoạch năm học 2017 - 2018, nhằm đẩy mạnh công tác tư vấn, hỗ trợ, định hướng nghề nghiệp cho sinh viên đáp ứng nhu cầu xã hội, Trường Đại học Vinh phối hợp với Ngân hàng TMCP Quân đội (MB) tổ chức chương trình tư vấn nghề nghiệp và tuyển thực tập sinh tiềm năng đối với sinh viên khối các ngành Kinh tế. Thông tin cụ thể như sau:

1. Nội dung chương trình

1.1. Tọa đàm hướng nghiệp:

- Đại diện khối quản trị nguồn nhân lực, giám đốc chi nhánh MB từ Thanh Hóa đến Quảng Trị, các cán bộ MB là cựu sinh viên của Trường Đại học Vinh giao lưu định hướng nghề nghiệp, cùng tháo gỡ những lo lắng, giải đáp các thắc mắc trước kỳ thực tập. Sinh viên được trực tiếp tư vấn về các kiến thức, kỹ năng cần có trước khi ra trường; được hướng dẫn kỹ năng viết CV, phỏng vấn, tìm việc, kỹ năng ứng xử, đàm phán, kỹ năng lập kế hoạch và tổ chức công việc hiệu quả, kỹ năng thích nghi với môi trường công việc hiện đại,...

- Sinh viên được nghe ý kiến của các chuyên gia trong lĩnh vực Tài chính - Ngân hàng chia sẻ về những kinh nghiệm thực tế, môi trường làm việc, các hoạt động của doanh nghiệp, xu hướng việc làm và nhu cầu tuyển dụng của MB đối với sinh viên Trường Đại học Vinh.

1.2. Tuyển thực tập sinh tiềm năng:

- Giới thiệu về Chương trình thực tập sinh tiềm năng tại MB: thời gian, địa điểm thực tập; số lượng, tiêu chuẩn tuyển chọn; các ưu đãi, hỗ trợ trong quá trình thực tập; chương trình tuyển dụng sau thực tập...

- Tổ chức phỏng vấn dành cho các sinh viên năm cuối quan tâm chương trình thực tập tiềm năng tại MB trên phạm vi toàn quốc, đặc biệt là khu vực từ Thanh Hóa đến Quảng Trị.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức

2.1. Thời gian: 01 buổi, từ 13h30' ngày 23/01/2018 (thứ Ba).

2.2. Địa điểm: Hội trường A Trường Đại học Vinh.

3. Đối tượng, số lượng sinh viên điều động

TT	Đối tượng sinh viên	Số lượng điều động	
		Khóa 55	Các khóa khác
1.	Ngành Tài chính - Ngân hàng	150 SV	Tham gia theo nhu cầu; ưu tiên SV khóa 56
2.	Ngành Kế toán	120 SV	
3.	Ngành Quản trị kinh doanh	80 SV	
4.	Ngành Kinh tế Đầu tư	50 SV	

4. Phân công thực hiện

4.1. Trung tâm Dịch vụ, Hỗ trợ sinh viên và Quan hệ doanh nghiệp:

- Chủ trì phối hợp với doanh nghiệp và các đơn vị liên quan truyền thông, chuẩn bị cơ sở vật chất, tổ chức chương trình hiệu quả, an toàn, đúng kế hoạch.
- Phối hợp với Khoa Kinh tế điều động và quản lý sinh viên tham gia chương trình; báo cáo kết quả thi tuyển và phối hợp MB, khoa Kinh tế và các đơn vị liên quan tổ chức hiệu quả chương trình thực tập tiềm năng.

4.2. Phòng Quản trị và Đầu tư:

- Chuẩn bị Hội trường A, hệ thống âm thanh, ánh sáng cho các hoạt động.
- Phối hợp làm tốt công tác vệ sinh trước và sau các buổi hội thảo.

4.3. Khoa Kinh tế:

- Thông báo đến tận sinh viên biết và điều động sinh viên đúng đối tượng, số lượng tham gia chương trình.
- Cử các cán bộ liên quan tham dự chương trình; cử trợ lý quản lý sinh viên lập danh sách, điểm danh, quản lý sinh viên trong suốt thời gian tổ chức chương trình.

4.4. Các đơn vị liên quan khác:

- Phối hợp thông tin, truyền thông đến các đối tượng sinh viên liên quan;
- Cử đại diện cán bộ tham dự chương trình.

Nhà trường yêu cầu trường các đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- Như k/g;
- Ngân hàng Quân đội (để p/h);
- Gửi đăng eOffice, website nhà trường;
- Lưu HCTH, HTSVQHDN.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS.TS. *Chải Văn Thành*